

**ZGŁOSZENIE WYMIANY WODOMIERZA
ODLICZAJĄCEGO BĘDĄCEGO WŁASNOŚCIĄ
ODBIORCY USŁUG**

Data przyjęcia

Numer sprawy

**Zgłoszenie wymiany wodomierza odliczającego będącego własnością
Odbiorcy Usług**

Wypełnij ten wniosek, jeżeli jesteś Odbiorcą Usług, wymieniałeś wodomierz odliczający mierzący ilość wody: pobranej do podlewania zieleni, dostarczanej do lokalu, zużytej do produkcji budowy itp. na nowy i potrzebujesz zgłosić go do nas w celu dokonywania rozliczeń. Zrealizujemy usługę lub wyjaśnimy, dlaczego nie jest to możliwe. **Instrukcja wypełniania wniosku:**

- wpisz tekst w pola wskazane do wypełnienia;
- zaznacz znakiem X pola wyboru;

Po wypełnieniu wniosku pamiętaj o wydrukowaniu, podpisaniu się i przesłaniu skanu wniosku na adres: dok@mpwik.com.pl lub drogą pocztową na jeden z adresów Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w m.st. Warszawie S.A.: ul. Żurawia 4, 00-468 Warszawa lub pl. Starynkiewicza 5, 02-015 Warszawa.

.....
Miejscowość, data

Dane wnioskodawcy

Numer Odbiorcy Usług (6 pierwszych cyfr numeru faktury):

--	--	--	--	--	--

Imię i nazwisko lub nazwa firmy oraz NIP:

.....
.....

Dane kontaktowe

Numer telefonu:

Adres e-mail:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych (numeru telefonu, adresu e-mail) potrzebnych do kontaktu w trakcie rozpatrywania zgłoszenia wymiany wodomierza odliczającego będącego własnością Odbiorcy Usług.

Informacje szczegółowe

Zgłaszam **wymianę wodomierza odliczającego, będącego własnością Odbiorcy Usług** w nieruchomości położonej w:

Zgłoszenie dotyczy wodomierza:

- ☐ **ogrodowego** - mierzącego ilość wody pobranej do podlewania zieleni;
- ☐ **w lokalu** - mierzącego ilość wody dostarczanej do lokalu;
- ☐ **odliczającego** - mierzącego ilość wody zużytej do produkcji, budowy.

Powodem wymiany wodomierza jest:

- ☐ legalizacja wodomierza;
- ☐ uszkodzenie wodomierza;
- ☐ inny – prośba o wskazanie:

1) Wodomierz:

Dane **zdemontowanego** wodomierza:

- Data zdemontowania wodomierza:
- Numer zdemontowanego wodomierza:
- Stan końcowy zdemontowanego wodomierza:

Dane **zamontowanego** wodomierza:

- Data zamontowania wodomierza:
- Numer zamontowanego wodomierza:
- Stan początkowy zamontowanego wodomierza:
- Stan bieżący zamontowanego wodomierza:

2) Wodomierz:

Dane **zdemontowanego** wodomierza:

- Data zdemontowania wodomierza:
- Numer zdemontowanego wodomierza:
- Stan końcowy zdemontowanego wodomierza:

Dane **zamontowanego** wodomierza:

- Data zamontowania wodomierza:
- Numer zamontowanego wodomierza:
- Stan początkowy zamontowanego wodomierza:
- Stan bieżący zamontowanego wodomierza:

Oświadczenie:

☐ Oświadczam, że zdemontowany/zdemontowane i zgłaszany/zgłaszane przeze mnie wodomierz/wodomierze został/zostały zainstalowany/zainstalowane zgodnie z zasadami montażu dodatkowych wodomierzy odliczających zawartymi w „Informacji dla Odbiorców usług dotyczącej montażu dodatkowych wodomierzy odliczających, stanowiących podstawę do rozliczania ilości bezpowrotnie zużytej wody”, która dostępna jest na stronie internetowej www.mpwik.com.pl w zakładce Dla klienta/Obsługa klienta/Wodomierze/Montaż wodomierza ogrodowego.

Załącznik:

W załączeniu przekazuję dokumentację fotograficzną zawierającą:

- ☐ stan końcowy wodomierza zdemontowanego wraz z numerem fabrycznym (zdjęcie należy wykonać przed zdemontowaniem wodomierza);
- ☐ wskazanie początkowe zamontowanego wodomierza;
- ☐ widoczną cechę legalizacyjną zamontowanego wodomierza;
- ☐ umiejscowienie zestawu wodomierza;
- ☐ zawory czerpalne (krany na zewnątrz budynku) przy zestawie wodomierza;
- ☐ miejsce podlewania (teren zielony, który jest podlewany).

Dokumentacja fotograficzna powinna zostać wykonana w szerszej perspektywie w sposób umożliwiający Spółce ocenę prawidłowości montażu wodomierzy oraz ocenę zgodności z obowiązującymi wymaganiami metrologicznymi. Brak wymaganych zdjęć skutkować może pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.

Do zapoznania

- Ilość wody do podlewania zieleni jest naliczana wyłącznie na podstawie wskazań wodomierza odliczającego zamontowanego przez Odbiorcę Usług;
- Daty i odczyty wodomierza ogrodowego należy podawać na początek i na koniec okresu wegetacji roślin, tj. 15.04-15.09, a także w terminach dokonywanych odczytów wodomierza głównego;
- Daty i odczyty pozostałych wodomierzy odliczających należy podawać w terminach dokonywanych odczytów wodomierza głównego;
- Odbiorca Usług zobowiązany jest wyłącznie do wymiany wodomierzy odliczających będących jego własnością;
- Wodomierze główne stanowią własność Dostawcy Usług. Wymiana wodomierzy głównych należy wyłącznie do obowiązków Dostawcy Usług.

Czytelny podpis Wnioskodawcy i pieczęć w przypadku firm