

KANDYDAT:

.....
.....
.....
.....
.....
(imię i nazwisko, PESEL, adres, nr telefonu, e-mail)

1. Zwracam się z prośbą o przyznanie stypendium studenckiego/doktoranckiego* fundowanego przez Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w m.st. Warszawie S.A. Swoją prośbę uzasadniam.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
2. Deklaruję następujący temat pracy dyplomowej/rozprawy doktorskiej zaproponowany przez Spółkę/własny*.....
.....
.....

Pracę zamierzam pisać pod kierunkiem

3. Oświadczam, że zapoznałem się z R-POR-06 Przyznawanie stypendiów, obowiązującym w Miejskim Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji w m.st. Warszawie S.A. oraz informacją o przetwarzaniu danych osobowych zamieszczoną w pkt 4.
4. W przypadku przyznania na moją rzecz wnioskowanego stypendium, wyrażam zgodę na wykorzystanie moich danych osobowych, w tym wizerunku dla celów promocyjnych Spółki.
5. Załączniki*:
 - 1) w przypadku ubiegania się o stypendium studenckie:
 - a) życiorys;
 - b) kserokopia dyplomu inżynierskiego lub licencjackiego – w przypadku studentów studiów II stopnia;
 - c) aktualne zaświadczenie o studiowaniu na danym roku studiów, potwierdzone przez dziekanat właściwego wydziału;
 - d) oświadczenie woli, dotyczące chęci podjęcia współpracy ze Spółką przez okres co najmniej dwunastu miesięcy liczonego od dnia podpisania umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej (nie dotyczy kandydatów, będących pracownikami Spółki);
 - e) oświadczenie woli, dotyczące chęci odbycia w okresie stypendialnym stażu (nie dotyczy kandydatów będących pracownikami Spółki);
 - 2) w przypadku ubiegania się o stypendium doktoranckie:
 - a) życiorys;
 - b) kserokopia dyplomu magisterskiego;
 - c) aktualne zaświadczenie o studiowaniu na danym roku studiów, potwierdzone przez dziekanat właściwego wydziału (zapis nie dotyczy stypendystów realizujących doktorat w trybie eksternistycznym);
 - d) pozytywna opinia promotora w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora, stwierdzającą predyspozycje kandydata do realizacji tematu rozprawy doktorskiej;

*niepotrzebne skreślić

- e) oświadczenie woli, dotyczące chęci podjęcia współpracy ze Spółką na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej przez okres co najmniej dwunastu miesięcy liczonego od dnia podpisania umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej (nie dotyczy kandydatów, będących pracownikami Spółki);
- f) oświadczenie woli, dotyczące chęci odbycia w okresie stypendialnym stażu (nie dotyczy kandydatów będących pracownikami Spółki).

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych dalej jako Rozporządzenie), informuję, iż Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w m.st. Warszawie S.A. z siedzibą w Warszawie, przy Pl. Starynkiewicza 5.

Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych w Miejskim Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji w m.st. Warszawie S.A.: iodo@mpwik.com.pl

2. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu weryfikacji możliwości Pani/Pana udziału w programie stypendialnym.
Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia, jako że jest ono niezbędne do wykonania umowy stypendialnej lub podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed jej zawarciem.

3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres do rozpatrzenia niniejszego wniosku, obowiązywania ewentualnej umowy stypendialnej oraz trwania roszczeń związanych z jej zawarciem.

Dodatkowo, w przypadku wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 5, Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celach promocyjnych Administratora, na podstawie udzielonej przez Panią/Pana zgody do momentu jej wycofania.

4. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane następującym odbiorcom:
 - 1) dostawcom systemów IT, z którymi współpracuje Administrator, w celu utrzymania ciągłości oraz poprawności działania systemów IT;
 - 2) podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską w celu dostarczenia korespondencji;
 - 3) odbiorcom materiałów marketingowych i promocyjnych Spółki;
 - 4) uprawnionym podmiotom na ich uzasadniony wniosek.

5. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu. Posiada Pani/Pan również prawo do wycofania zgody wyrażonej w pkt 5.

6. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy Rozporządzenia.

7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych koniecznych do rozpatrzenia wniosku jest dobrowolne, przy czym jest również warunkiem uczestnictwa w programie stypendialnym. Konsekwencją odmowy podania przez Panią/Pana danych osobowych będzie brak możliwości współpracy z Administratorem.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych do realizacji celów promocyjnych Spółki jest dobrowolne, przy czym ich niepodanie będzie stanowiło podstawę do odmowy rozpatrzenia Pani/Panu wniosku.

Warszawa, dnia

.....
(podpis kandydata)

Opinia kierującego jednostką funkcjonalną związaną merytorycznie z tematem pracy dyplomowej/rozprawy doktorskiej zaproponowanym przez kandydata.

Temat pracy dyplomowej/rozprawy doktorskiej akceptuję/odrzucam*. Swoją decyzję uzasadniam następująco:.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
(podpis kierującego jednostką funkcjonalną)

*niepotrzebne skreślić