

**WNIOSEK O ROZWIĄZANIE UMOWY  
O ZAOPATRZENIE W WODĘ  
I ODPROWADZANIE ŚCIEKÓW**

Data przyjęcia

Numer dokumentu

\_\_\_\_\_ miejscowość, data

**DANE WNIOSKODAWCY**

Numer Odbiorcy Usług\*

Nazwa Odbiorcy Usług .....

**DANE KONTAKTOWE**

nr telefonu: ..... adres e-mail: .....

**DANE NIERUCHOMOŚCI**

**Wnoszę o rozwiązanie umowy na świadczenie usług:**

zaopatrzenia w wodę  odprowadzenia ścieków

do/z nieruchomości położonej w ..... przy ul. .... nr .....

dz. ew. nr ..... obręb ..... nr Księgi Wieczystej .....

Ww. nieruchomość została przekazana w dniu ..... przy stanie:

wodomierza głównego ..... m<sup>3</sup> nr wodomierza .....

wodomierza ogrodowego ..... m<sup>3</sup> nr wodomierza .....

**AKTUALNY ADRES KORESPONDENCYJNY WNIOSKODAWCY (należy wypełnić, jeśli adres uległ zmianie)**

miasto: ..... kod pocztowy: ..... ul. .... nr .....

**PRZYCZYNA ROZWIĄZANIA UMOWY**

- sprzedaż nieruchomości
- przekazanie nieruchomości
- utrata tytułu prawnego do nieruchomości
- inna: .....

\* Numer Odbiorcy Usług to 6 pierwszych cyfr numeru faktury za usługę zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków.

**DANE NOWEGO WŁAŚCICIELA/UŻYTKOWNIKA**

---

nr telefonu: ..... adres e-mail: .....

**ZAŁĄCZNIKI**

---

protokół z odczytu wodomierza na dzień przekazania nieruchomości podpisany przez Przekazującego - Obiorcę Usług oraz Przejmującego nieruchomość

inne dokumenty: .....  
.....  
.....

---

*(czytelny podpis i pieczęćka Wnioskodawcy)*

**ZWROT NADPŁATY**

---

Wnoszę o zwrot nadpłaty, jeżeli ona powstanie w wyniku końcowego rozliczenia po rozwiązaniu umowy:

- Odbiór nadpłaty nastąpi w kasie Spółki zlokalizowanej przy ul. Zaruskiego 4
- Nadpłata zostanie zwrócona na rachunek bankowy Wnioskodawcy

		-					-					-				-				-				-			
--	--	---	--	--	--	--	---	--	--	--	--	---	--	--	--	---	--	--	--	---	--	--	--	---	--	--	--

*numer rachunku bankowego*

---

*(czytelny podpis/pieczęćka Wnioskodawcy)*