

**Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie
w wodę i odprowadzanie ścieków -
PRZEDSIĘBIORCA
i inny podmiot niebędący konsumentem**

Data przyjęcia

Numer sprawy

Numer punktu sieci:

ZAREJESTRUJ SIĘ W E-BOK - <https://ebok.mpwik.com.pl/>

miejsowość, data

INTERNETOWE BIURO OBSŁUGI KLIENTA - eBOK

- Wyrażam zgodę na założenie konta w Internetowym Biurze Obsługi Klienta (eBOK).**
Poniżej podaje adres e-mail, który zostanie wprowadzony w formularzu rejestracyjnym w eBOK.

adres e-mail:

Konto zostanie utworzone przez Operatora eBOK po zawarciu umowy na świadczenie usług przez MPWIK w m.st. Warszawie S.A.

DANE WNIOSKODAWCY

Nazwa

.....

NIP:

KRS:

W przypadku wskazania we wniosku numeru NIP i/lub KRS nie ma konieczności dostarczania do Spółki kserokopii decyzji o nadaniu NIP oraz aktualnego wypisu z KRS.

Adres siedziby:

.....

Adres do doręczenia faktur i korespondencji:

.....

nr telefonu: adres e-mail:

DANE NIERUCHOMOŚCI

Wnioskodawca zwraca się z prośbą o zawarcie umowy na świadczenie usług:

zaopatrzenia w wodę odprowadzenia ścieków

do/z nieruchomości położonej w przy ul. nr

dz. ew. nr obręb nr Księgi Wieczystej

Woda pobierana jest na cele:

gospodarstwa domowego budowy przemysłu handlowo-usługowe inne

Wskazania wodomierzy na dzień przejęcia nieruchomości:

wodomierz główny m³ nr wodomierza data odczytu

wodomierz ogrodowy m³ nr wodomierza data odczytu

W przypadku zmiany Odbiorcy Usług (kupno, sprzedaż, najem, dzierżawa itp.) bez protokołu zdawczo-odbiorczego należy wpisać kontynuacja rozliczeń -

W przypadku, gdy nieruchomość Wnioskodawcy korzysta z usług wodociągowych dostarczanych przez przyłącze wodociągowe, na którym brak jest wodomierza głównego lub korzysta wyłącznie z usług kanalizacyjnych świadczonych przez Spółkę, rozliczenia zużycia wody i/lub odprowadzania ścieków będą dokonywane w oparciu o ustalony miesięczny ryczałt zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody (Dz.U. z 2002 r. Nr 8, poz. 70).

DANE DOTYCHCZASOWEGO ODBIORCY USŁUG

.....
aktualny adres do korespondencji:

nr telefonu: adres e-mail:

ZAŁĄCZNIKI

W załączeniu przekazuję kserokopie:

- dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości
 - decyzji o nadaniu lub zmianie adresu nieruchomości
 - protokołu zdawczo-odbiorczego ze stanami wodomierzy na dzień przejęcia/przekazania nieruchomości
 - uchwały o wyborze Zarządu Wspólnoty ze wskazaniem siedziby Wspólnoty wraz z listą głosujących
 - aktualnego pełnomocnictwa do reprezentowania/zawarcia umowy w imieniu Wnioskodawcy
 - inne dokumenty:
-

DOTYCZY OSÓB FIZYCZNYCH PROWADZĄCYCH DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ

1) Imię Nazwisko

PESEL:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Adres zamieszkania:

Adres do doręczenia faktur i korespondencji:

nr telefonu: adres e-mail:

2) Imię Nazwisko

PESEL:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Adres zamieszkania:

Adres do doręczenia faktur i korespondencji:

nr telefonu: adres e-mail:

Powyższe dane będą służyły do kontaktowania się z Wnioskodawcą w zakresie zawarcia i obowiązywania wnioskowanej umowy.

Oświadczam, iż w nieruchomości położonej w przy ul.

nr dz. ew. nr obręb nr Księgi Wieczystej

mieszkam mieszkam i prowadzę działalność gospodarczą prowadzę działalność gospodarczą

Powyższe informacje są niezbędne w celu prawidłowego zawarcia umowy. W przypadku, gdy woda zużywana jest nie tylko na cele związane z działalnością – umowa będzie zawarta z właścicielem nieruchomości, bez uwzględnienia w wystawianych fakturach faktu prowadzenia działalności gospodarczej.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:

1. Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (w skrócie RODO), informuję, iż Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w m.st. Warszawie S.A. z siedzibą w Warszawie, przy Pl. Starynkiewicza 5. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych Osobowych w Miejskim Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji w m. st. Warszawie S.A.: iodo@mpwik.com.pl
2. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu podjęcia działań niezbędnych do zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków celem realizacji usług świadczonych (art. 6 ust.1 lit. b RODO), wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającym z art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r., poz. 2028), wystawiania i przechowywania faktur oraz innych dokumentów księgowych oraz wykonywania obowiązków wynikających z przepisów o archiwizacji (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy oraz dalej, przez okres 10 lat od momentu całkowitej deinstalacji przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego lub okres ewentualnego dochodzenia roszczeń z umowy wynikających (art. 6 ust.1 lit. f RODO).
4. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane:
 - a) dostawcom systemów IT, z którymi współpracuje Administrator, w celu utrzymania ciągłości oraz poprawności działania systemów IT,
 - b) podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską w celu dostarczenia korespondencji,
 - c) upoważnionym z mocy prawa podmiotom na udokumentowany wniosek.
5. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
6. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie imienia i nazwiska, numeru PESEL oraz adresu zamieszkania lub do korespondencji, NIP, REGON, adres siedziby, adres do doręczenia faktur i korespondencji jest dobrowolne, przy czym jest również warunkiem rozpatrzenia niniejszego Wniosku. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w postaci numeru telefonu oraz adresu e-mail nie jest warunkiem rozpatrzenia niniejszego Wniosku ma na celu przyspieszenie jego rozpoznania i ułatwienie kontaktu z Panią/Panem.

(czytelny podpis i pieczętka Wnioskodawcy)

Potwierdzam zgodność powyższych danych z przedstawionym do wglądu dokumentem:

.....
(nazwa dokumentu, numer dokumentu, data wydania dokumentu)

(czytelny podpis i pieczętka pracownika MPWiK w m.st. Warszawie S.A.)